

COMUNE DI CORNUDA
BIBLIOTECA COMUNALE

Cornuda, _____

AI COMUNE DI CORNUDA
Servizio Biblioteca Comunale
31041 CORNUDA (TV)

OGGETTO: RICHIESTA UTILIZZO SALA PUBBLICA VIA G. VERDI 22

Il sottoscritto/a _____ nato/a il _____
a _____ residente a _____
Via _____ per conto proprio _____
_____ di (specificare) _____
_____ C.F. e part. I.V.A. _____
con sede a _____ (Prov. _____) in Via _____
tel. _____ cell. _____ fax _____ e-mail _____

CHIEDE

l'utilizzo per il **giorno** _____ **dalle ore** _____ **alle ore** _____ *OPPURE*
l'utilizzo per i **giorni** _____ **dalle ore** _____ **alle ore** _____
per il seguente motivo:

del seguente locale:

SALA BLU

Si impegna a versare anticipatamente presso la Tesoreria Comunale la tariffa comprensiva di IVA di:

€ 30,00 (agevolata)

€ 55,00 (ordinaria)

DICHIARA

di essere a conoscenza delle modalità d'uso delle Sale su indicate, come previste dal Disciplinare, (delibera di G.C. n° 64 del 10.06.2002), del Regolamento comunale per l'uso delle sale pubbliche (delibera di C.C. n° 27 del 30.03.2002), della delibera di G.C. n. 6 del 30/01/2007 e delle delibere di G. C. n° 153/2008, n° 26/2010, n° 148/2019, n. 116/2022 e n° 116/2023 sulla modifica delle tariffe, impegnandosi ad ogni effetto di legge e di regolamento a rispettarne integralmente le disposizioni ivi contenute, consapevole delle conseguenze civili, amministrative e penali derivanti dalla non corretta gestione degli immobili in uso.

Visto: il Responsabile del Servizio Biblioteca

Il Richiedente

N.B. Per il corretto uso delle Sale Pubbliche si prega di **avvertire tre giorni prima** dell'eventuale **Mancato Utilizzo**. **Tutte le tariffe sono raddoppiate per l'utilizzo superiore alle 4 ore.**