COMUNE DI CORNUDA

PROVINCIA DI TREVISO

P.zza Giovanni XXIII, 1 – 31041 CORNUDA (TV) - C.F: 83000710265 - P.Iva 00721030260
SITO: www.comune.cornuda.tv.it - PEC: protocollo.comune.cornuda.tv@pecveneto.it
Servizio Area 4 -Sociale

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO, DI PROMOZIONE SOCIALE O ASSOCIAZIONI SPORTIVE DILETTANTISTICHE, FINALIZZATO ALLA STIPULA DI UNA CONVENZIONE CON IL COMUNE DI CORNUDA PER LA REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI PRE-SCUOLA PER LA SCUOLA PRIMARIA DI CORNUDA – ANNO SCOLASTICO 2025-2026, RINNOVABILE PER UN ULTERIORE ANNO SCOLASTICO

IL COMUNE DI CORNUDA

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 23/7/2025, immediatamente eseguibile, volta ad autorizzare la pubblicazione di un avviso per l'attivazione di una procedura comparativa al fine di stipulare una convenzione con un'organizzazione di volontariato, un'associazione di promozione sociale o un'associazione sportiva dilettantistica, per la realizzazione del servizio di pre-scuola per la Scuola Primaria di Cornuda – anno scolastico 2025-2026, rinnovabile per un ulteriore anno scolastico;
- la successiva determinazione n. 309 del 28/07/2025, con cui si è approvata la pubblicazione del presente avviso pubblico e del modello di domanda;

Atteso che:
- l'art. 5, comma 1, del D. Lgs. 3/7/2017, n. 117, "Codice del Terzo Settore", individua le attività di interesse generale esercitate dagli enti del terzo Settore in via esclusiva o principale per il perseguimento, senza scopo di lucro di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;
- l'art. 56, comma 1, del D. Lgs. 3/7/2017, n. 117, "Codice del Terzo Settore", prevede che "*le amministrazioni pubbliche possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del terzo Settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso del mercato*";
- il comma 2 del medesimo articolo prevede che "*le convenzioni di cui sopra possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate*";
- il comma 3 del medesimo articolo prevede che "*l'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime*" e che "*le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale devono essere in possesso dei requisiti di moralità professionale e dimostrare adeguata attitudine, da valutarsi in riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero di aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione, da valutarsi anche con riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione, alla formazione e all'aggiornamento dei volontari*";

Informativa semplificata della privacy per il trattamento dei dati ai sensi del gdpr (reg. ue 2016/679 art.13 – 14)
Il Comune di Cornuda, titolare del trattamento dei dati personali dei cittadini e delle imprese utenti dei servizi comunali istituzionali (regolati da norma di legge o regolamentare) o a domanda, informa, che i dati forniti, (qualora non già disponibili da fonte accessibile al pubblico) saranno registrati nelle banche dati informatiche e/o cartacee comunali adeguatamente protette contro la perdita, manomissione, intrusione e asportazione e che non saranno divulgati o ceduti a terzi, e che il loro trattamento sarà eseguito dal personale interno o di società esterne appositamente incaricate al trattamento per lo svolgimento dei servizi istituzionali o richiesti dall'utente o nell'interesse dell'utente.

RENDE NOTO CHE

ART. 1. - CONTENUTI E FINALITÀ

con il presente avviso pubblico, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, **il Comune di Cornuda intende indire una procedura comparativa, rivolta alle organizzazioni di volontariato, alle associazioni di promozione sociale e alle associazioni sportive dilettantistiche,** al fine di stipulare una convenzione con un'organizzazione di volontariato, un'associazione di promozione sociale o un'associazione sportiva dilettantistica per la realizzazione del servizio di pre-scuola per la Scuola Primaria di Cornuda – anno scolastico 2025-2026, rinnovabile per un ulteriore anno scolastico.

L'Amministrazione comunale intende avvalersi dell'attività di un'organizzazione di volontariato, di un'associazione di promozione sociale o di un'associazione sportiva dilettantistica e quindi affidare alla stessa, nell'ambito del proprio territorio, la gestione, in favore di terzi, delle attività di cui al successivo articolo 2.
L'affidamento delle attività sarà regolamentato da apposita convenzione, che avrà durata di nove mesi, indicativamente dal 10/9/2025 al 6/6/2026, con possibilità di rinnovo per un altro anno scolastico, stipulata con l'organismo che sia in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso.
L'Amministrazione si riserva di sospendere, interrompere, annullare o revocare in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, così come non dar seguito alla procedura stessa, senza che in detti casi i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo per le spese sostenute, neppure per mancato guadagno, ovvero per costi correlati alla presentazione della manifestazione di interesse.

ART. 2 - DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ

L'Amministrazione procedente, a norma dell'art. 56 del Codice del Terzo Settore, intende fare svolgere all'organizzazione di volontariato, all'associazione di promozione sociale o all'associazione sportiva dilettantistica l'organizzazione e lo svolgimento di tutte le attività relative alla gestione del pre-scuola, avente le seguenti caratteristiche:

- essere rivolto a famiglie nelle quali entrambi i genitori siano impegnati in attività lavorativa durante le fasce orarie del servizio e vi sia l'impossibilità di aiuto da parte di altre figure di riferimento;
- svolgersi presso i locali della Scuola Primaria di Cornuda, presso alcuni spazi concessi appositamente dal Comune e dall'Istituto Comprensivo di Cornuda all'Affidatario;
- svolgersi secondo il calendario scolastico della Regione Veneto, dal lunedì al venerdì dalle ore 7.30 alle ore 8.00;
- responsabile del corretto utilizzo dei locali che avrà in uso, nonché degli arredi e attrezzature ivi esistenti, sarà l'Affidatario;
- sarà cura degli istruttori preposti dall'Affidatario garantire un'adeguata sorveglianza dei minori che parteciperanno alle attività, prevenendo situazioni di pericolo alla loro incolumità;
- i compensi del personale utilizzato dall'Affidatario saranno a carico di quest'ultimo;
- l'assicurazione del personale utilizzato sarà a carico dell'Affidatario, il quale si assume la responsabilità per eventuali sinistri o danni ad esso imputabili;
- la copertura assicurativa dei minori iscritti al servizio sarà a carico dell'Affidatario;
- la quota a carico dei genitori dei bambini che fruiscono del servizio sarà corrisposta direttamente all'Affidatario e sarà calcolata conteggiando le presenze del personale

Informativa semplificata della privacy per il trattamento dei dati ai sensi del gdpr (reg. ue 2016/679 art.13 – 14)
Il Comune di Cornuda, titolare del trattamento dei dati personali dei cittadini e delle imprese utenti dei servizi comunali istituzionali (regolati da norma di legge o regolamentare) o a domanda, informa, che i dati forniti, (qualora non già disponibili da fonte accessibile al pubblico) saranno registrati nelle banche dati informatiche e/o cartacee comunali adeguatamente protette contro la perdita, manomissione, intrusione e asportazione e che non saranno divulgati o ceduti a terzi, e che il loro trattamento sarà eseguito dal personale interno o di società esterne appositamente incaricate al trattamento per lo svolgimento dei servizi istituzionali o richiesti dall'utente o nell'interesse dell'utente.

impiegatovi;
- il rapporto tra il numero di operatori e quello dei bambini sarà di un tecnico ogni 20 bambini, mentre nel caso in cui i bambini iscritti al servizio fossero più di 20, l'Affidatario dovrà impegnarsi a trovare e mettere a disposizione un secondo tecnico, nei tempi utili alla ricerca del personale.

Le modalità di svolgimento delle attività volontaristiche sopra descritte dovranno essere concordate con gli uffici comunali, che potranno esercitare anche funzioni di controllo sulle prestazioni.

ART. 3 - REQUISITI E SOGGETTI AMMISSIBILI

Possono partecipare alla selezione, ai sensi dell'art. 56, comma 3, del D. Lgs. 117 del 3/7/2017, le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, in possesso dei seguenti requisiti:
- soggetti iscritti nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore da almeno sei mesi;
- oppure soggetti iscritti al Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche (RAS) da almeno sei mesi;
- soggetti che nel proprio statuto prevedono la realizzazione di attività compatibile con quella di cui al presente avviso;
- "possesso dei requisiti di moralità professionale" (ai sensi dell'art. 56, comma 3, del Codice del Terzo Settore) dimostrando di non trovarsi in nessuna delle condizioni preclusive previste all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- possesso dei requisiti di adeguata "attitudine" dimostrabile, in base ai criteri di cui al successivo art. 7, da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità di operare e realizzare le attività oggetto di convenzione, capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari" (art. 56, comma 3 del Codice del Terzo Settore);
- aver maturato un'esperienza, pari ad almeno un anno scolastico, di svolgimento di servizi o attività analoghe a quelle oggetto del presente avviso, negli ultimi tre anni scolastici;
- ottemperare a tutte le prescrizioni di legge in materia di assicurazioni/polizza assicurativa per infortuni e di tutte le disposizioni di legge relativamente all'impiego di volontari, secondo quanto specificato dall'art. 18 del D. Lgs. 117/2017;
- aver preso visione ed accettare integralmente quanto indicato nel presente avviso per la manifestazione di interesse di cui in oggetto.

Tutti i requisiti sopra elencati devono sussistere al momento della richiesta di partecipazione alla manifestazione di interesse e dovranno essere mantenuti, pena la decadenza dell'affidamento, per tutta la durata della convenzione. La mancanza, anche di un solo dei requisiti richiesti, è causa di esclusione dalla procedura di cui al presente avviso.

ART. 4 – COPERTURA ASSICURATIVA

L'Organizzazione/Associazione è l'unica e sola responsabile nei rapporti con gli utenti e con i terzi in genere per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di volontariato.
A norma dell'articolo 18 del Codice del Terzo settore, l'Organizzazione/Associazione è tenuta a stipulare una polizza per assicurare i propri volontari "contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi".
In alternativa alla stipulazione della polizza che precede, l'Organizzazione/Associazione potrà dimostrare l'esistenza di una polizza già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica.
La copertura assicurativa è elemento essenziale delle convenzioni tra gli Enti del Terzo Settore e le

Informativa semplificata della privacy per il trattamento dei dati ai sensi del gdpr (reg. ue 2016/679 art.13 – 14)
Il Comune di Cornuda, titolare del trattamento dei dati personali dei cittadini e delle imprese utenti dei servizi comunali istituzionali (regolati da norma di legge o regolamentare) o a domanda, informa, che i dati forniti, (qualora non già disponibili da fonte accessibile al pubblico) saranno registrati nelle banche dati informatiche e/o cartacee comunali adeguatamente protette contro la perdita, manomissione, intrusione e asportazione e che non saranno divulgati o ceduti a terzi, e che il loro trattamento sarà eseguito dal personale interno o di società esterne appositamente incaricate al trattamento per lo svolgimento dei servizi istituzionali o richiesti dall'utente o nell'interesse dell'utente.

Amministrazioni pubbliche.

ART. 5 - DURATA

La convenzione di cui al presente avviso ha validità di nove mesi, indicativamente dal 10/9/2025 al 6/6/2025, rinnovabile per un ulteriore anno scolastico.

ART. 6 - CRITERI DI VALUTAZIONE

La graduatoria sarà formulata applicando i criteri seguenti, attribuendo al massimo punti 20:

1) Numero dei volontari: **max punti 3**

Da 2 a 10 volontari	punti 1
Da 11 a 20 volontari	punti 2
Oltre 20 volontari	punti 3

2) Anni scolastici di esperienza, anche non continuativi, di svolgimento di servizi o attività nei seguenti ambiti: **max punti 10**

A) Attività educative nei confronti di minori
B) Attività culturali o artistiche
C) Attività ricreativa e sportiva

esperienza superiore a 1 anno scolastico e inferiore a 2 in 1 ambito	punti 2
esperienza superiore a 1 anno scolastico e inferiore a 2 in 2 ambiti	punti 5
esperienza superiore a 1 anno scolastico e inferiore a 2 in tutti gli ambiti	punti 7
esperienza superiore 2 anni scolastici e inferiore a 3 in 1 ambito	punti 4
esperienza superiore 2 anni scolastici e inferiore a 3 in 2 ambiti	punti 7
esperienza superiore 2 anni scolastici e inferiore a 3 in tutti gli ambiti	punti 9
esperienza superiore a 3 anni scolastici in 1 ambito	punti 6
esperienza superiore a 3 anni scolastici in 2 ambiti	punti 9
esperienza superiore a 3 anni scolastici in tutti gli ambiti	punti 10

3) Valutazione del progetto presentato, in relazione alle attività proposte e al costo del servizio per le famiglie: **max punti 7**

Verrà selezionato il candidato che otterrà il miglior punteggio.
Nel caso di partecipanti che abbiano conseguito il medesimo punteggio, verrà data precedenza a quello con il maggior numero di volontari alla data di presentazione dell'istanza; in caso di ulteriore parità di punteggio si procederà mediante sorteggio.
L'Amministrazione comunale si riserva di procedere alla stipula della convenzione anche in presenza di una sola manifestazione di interesse oppure di non procedere alla stipula qualora nessuna proposta fosse ritenuta idonea.

ART. 7 - MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE ADESIONI

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti, dovranno presentare domanda al Comune di Cornuda, **entro e non oltre le ore 24:00 del giorno 12/8/2025** tramite una delle seguenti modalità:

Informativa semplificata della privacy per il trattamento dei dati ai sensi del gdpr (reg. ue 2016/679 art.13 – 14)
Il Comune di Cornuda, titolare del trattamento dei dati personali dei cittadini e delle imprese utenti dei servizi comunali istituzionali (regolati da norma di legge o regolamentare) o a domanda, informa, che i dati forniti, (qualora non già disponibili da fonte accessibile al pubblico) saranno registrati nelle banche dati informatiche e/o cartacee comunali adeguatamente protette contro la perdita, manomissione, intrusione e asportazione e che non saranno divulgati o ceduti a terzi, e che il loro trattamento sarà eseguito dal personale interno o di società esterne appositamente incaricate al trattamento per lo svolgimento dei servizi istituzionali o richiesti dall'utente o nell'interesse dell'utente.

Sulla *home page* del sito istituzionale del Comune di Cornuda (www.comune.cornuda.tv.it), nella sezione Bandi, è possibile visualizzare la pagina dedicata al presente Bando. Da qui è possibile scaricare l'allegato modello di domanda, compilarlo manualmente e presentarlo al Comune assieme ai documenti richiesti:

1) **in busta chiusa, controfirmata sui lembi di chiusura, sulla quale dovrà essere riportata la dicitura:** "NON APRIRE - MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER REALIZZAZIONE PRE SCUOLA A.S. 2025/26", **con consegna a mano direttamente all'Ufficio Protocollo** presso il Comune di Cornuda. Piazza Giovanni XXIII 1 - 31041 Cornuda (TV), negli orari di apertura al pubblico.

2) **a mezzo posta elettronica certificata (PEC)** all'indirizzo:
protocollo.comune.cornuda.tv@pecveneto.it

Non si terrà conto, e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse spedite dopo tale scadenza.
Per coloro che consegneranno a mano o tramite PEC, in busta/allegato dovranno essere trasmesse:

- l'istanza di partecipazione, utilizzando il modello di domanda predisposto, sottoscritta e corredata da fotocopia di documento di identità del Legale rappresentante dell'Organizzazione/Associazione;

- copia dello Statuto e dell'Atto Costitutivo dell'Organizzazione/Associazione, corredato dall'elenco delle cariche direttive ovvero dichiarazione del legale rappresentante;
- la proposta di Piano attuativo (Progetto) in cui vengono descritte nel dettaglio le modalità secondo le quali si intendono organizzare le specifiche attività;
- altra eventuale documentazione ritenuta utile a comprovare i requisiti di partecipazione e i criteri di valutazione.

ART. 8 - VALUTAZIONE DELLE ISTANZE PERVENUTE

Scaduto il termine per la ricezione delle domande, le istanze pervenute, qualora numericamente superiori ad una, saranno valutate dalla Commissione esaminatrice, nominata con apposita determinazione dirigenziale. La Graduatoria verrà pubblica sul sito del Comune di Cornuda.

ART. 9- INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del GDPR n. 679/2016, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'ammissibilità dei concorrenti a partecipare alla procedura di cui trattasi e quindi è indispensabile, pena l'esclusione dalla procedura. I dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno conservati presso il Comune di Cornuda.
I candidati si impegnano a rispettare, per quanto compatibili, le norme contenute:
- nel D.P.R. 16 aprile 2012 n. 62;
- nell'art. 53, comma 16-*ter*, del D. Lgs. n. 165/2001;
- le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, se e in quanto applicabili.

ART. 10 - PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso di ricerca di manifestazione di interesse viene pubblicato per almeno 15 giorni

Informativa semplificata della privacy per il trattamento dei dati ai sensi del gdpr (reg. ue 2016/679 art.13 – 14)
Il Comune di Cornuda, titolare del trattamento dei dati personali dei cittadini e delle imprese utenti dei servizi comunali istituzionali (regolati da norma di legge o regolamentare) o a domanda, informa, che i dati forniti, (qualora non già disponibili da fonte accessibile al pubblico) saranno registrati nelle banche dati informatiche e/o cartacee comunali adeguatamente protette contro la perdita, manomissione, intrusione e asportazione e che non saranno divulgati o ceduti a terzi, e che il loro trattamento sarà eseguito dal personale interno o di società esterne appositamente incaricate al trattamento per lo svolgimento dei servizi istituzionali o richiesti dall'utente o nell'interesse dell'utente.

consecutivi, mediante pubblicazione in “amministrazione trasparente”, sull’Albo pretorio online e sul sito istituzionale del Comune di Cornuda, dal 28/7/2025 al 12/8/2025.

ART. 11 - INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare:
Dott.ssa Giulia Gentile (mail: sociale@comune.cornuda.tv.it – tel. 0423040480).
Non accolte richieste telefoniche di chiarimenti, né saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine di scadenza dell'Avviso.

Cornuda (TV), data della firma digitale

Per il Responsabile dell’Area 4 –
Sociale Politiche Giovanili Istruzione
Servizio Socio-Assistenziale

Il Segretario comunale
Dott. De Vita Giuseppe
(documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

Firmato digitalmente da:
DE VITA GIUSEPPE
Firmato il 28/07/2025 16:06
Seriale Certificato: 2210169
Valido dal 20/02/2023 al 20/02/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Informativa semplificata della privacy per il trattamento dei dati ai sensi del gdpr (reg. ue 2016/679 art.13 – 14)
Il Comune di Cornuda, titolare del trattamento dei dati personali dei cittadini e delle imprese utenti dei servizi comunali istituzionali (regolati da norma di legge o regolamentare) o a domanda, informa, che i dati forniti, (qualora non già disponibili da fonte accessibile al pubblico) saranno registrati nelle banche dati informatiche e/o cartacee comunali adeguatamente protette contro la perdita, manomissione, intrusione e asportazione e che non saranno divulgati o ceduti a terzi, e che il loro trattamento sarà eseguito dal personale interno o di società esterne appositamente incaricate al trattamento per lo svolgimento dei servizi istituzionali o richiesti dall’utente o nell’interesse dell’utente.