



COMUNE DI CORNUDA

DISCIPLINARE DI GESTIONE DELLA SALA PROVE MUSICALI DI CORNUDA

Approvato con deliberazione di G.C. n. 135 del 23.11.2004

Publicato all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal
29.11.2004 al 14.12.2004

Esecutivo il 15.12.2004

INTRODUZIONE

I locali adibiti a Sala Prove sono situati a Cornuda in Via Franzoia (a fianco della biblioteca). Tali locali vengono concessi in utilizzo gratuito dal Comune di Cornuda in via prioritaria alla Filarmonica Cornudese, ai gruppi musicali facenti parte del "Gruppo Sala Prove", alla Scuola di Musica Gabrieli" e al Coro "I Cornudesi".

Il presente dispositivo, una volta approvato con delibera di Giunta, sostituisce il precedente Dispositivo di gestione per gruppi musicali giovanili.

COMITATO-GRUPPO DI COORDINAMENTO PER L'UTILIZZO DELLA SALA PROVE

A livello di gestione le decisioni generali riguardanti l'utilizzo della sala prove vengono prese dal Comitato-gruppo di coordinamento della sala prove di cui fanno parte l'Assessore di reparto alla Cultura, l'Assessore alle politiche giovanili, l'operatore del Progetto Giovani, un rappresentante del Gruppo Sala Prove costituenda Associazione "Noise Activity", uno della Filarmonica, uno della Scuola di musica "Gabrieli", uno de "I Cornudesi", un rappresentante della Biblioteca, un referente del Progetto Giovani. Il Comitato -gruppo di coordinamento si ritrova presso la sede dell'Informagiovani "Bussola" (retro municipio) per discutere i vari problemi o le nuove iniziative con scadenza almeno trimestrale (riferimento Delibera della Giunta Comunale 115 del 12/10/2004).

MODALITA' DI ADESIONE ALLA SALA PROVE DA PARTE DI NUOVI GRUPPI ESTERNI

Per poter accedere all'uso della sala prove, al di fuori degli orari già in utilizzo, è indispensabile effettuare richiesta scritta presso l'Informagiovani "Bussola" del Comune di Cornuda. Successivamente, il gruppo di coordinamento della Sala prove avrà la facoltà di accettare o meno la richiesta di utilizzo; ogni decisione rispetto a nuove domande verrà esaminata compatibilmente con le esigenze dei gruppi che già la utilizzano e secondo questi criteri di importanza: 1. provenienza da Cornuda; 2. ordine cronologico di iscrizione.

Inizialmente i nuovi gruppi, cui verrà consegnata copia del presente dispositivo, verranno accompagnati alla sala prove dall'operatore del Progetto Giovani per poter dare loro ogni delucidazione in merito alla strumentazione, al comportamento da tenersi dentro e fuori gli spazi della sala prove e per ogni altro chiarimento.

Gli spazi disponibili saranno comunque distribuiti in modo equo secondo le necessità di ogni associazione e gruppo.

TEMPI D'USO

Il calendario dei turni di utilizzo verrà definito due volte l'anno di comune accordo durante le riunioni del Comitato-Gruppo di Coordinamento per individuare un orario invernale (entro il 15 settembre) e un orario estivo (da definire entro il 1 giugno). Ogni gruppo non potrà usufruire per più di tre turni alla settimana. Il calendario verrà distribuito a tutti gli utilizzatori della sala e verrà inoltre affisso in sala. Per esigenze di utilizzo temporanee al di fuori degli orari già stabiliti è necessario contattare l'operatore del Progetto Giovani.

In caso di esigenze particolari, come esibizioni in manifestazioni, specialmente se legate al territorio e alla comunità di Cornuda, sarà possibile richiedere ulteriori turni di utilizzo compatibilmente con le esigenze e la disponibilità degli altri gruppi utilizzatori e usufruendo prioritariamente degli orari non già vincolati.

REGOLE DI GESTIONE

Nel ritirare le chiavi della sala, ogni gruppo, che nomina un suo referente, si assume la responsabilità in caso di smarrimento o errato utilizzo: è severamente vietato in ogni circostanza fare copie abusive delle suddette chiavi. La copia abusiva potrà comportare, nel caso limite, l'espulsione dalla sala del gruppo che l'ha effettuata.

E' severamente vietato fumare e introdurre animali nei locali della sala. L'uso di bevande e cibi deve essere eccezionale e limitato.

In caso di persone estranee presenti, eventuali danni provocati alle strutture e alla strumentazione ricadono sotto la diretta responsabilità del gruppo che le ospita e che ne risponderà personalmente.

Al termine delle prove la stanza va lasciata in ordine e pulita: eventuali rifiuti vanno gettati negli appositi contenitori.

La strumentazione va riordinata e resa utilizzabile dal gruppo successivo.

Prima di spegnere le strumentazioni, in particolare mixer e amplificatori, si ricorda di abbassare del tutto il volume, in modo da non causare danni ai circuiti elettrici interni.

Non si possono imbrattare in nessun modo le pareti, le strutture e le strumentazioni.

Nel piazzale esterno è vietato gettare mozziconi e pattume vario per il quale ci si deve servire degli appositi contenitori (come sopra indicato).

Il portone principale di accesso deve essere sempre accostato durante le prove e chiuso negli intervalli di tempo nei quali la sala non viene utilizzata, siano essi intermedi o di fine giornata.

Si deve tenere fede agli orari di arrivo e di uscita per rispetto dei gruppi precedenti e successivi.

Qualora un gruppo decida di saltare uno o più turni deve avvertire almeno con un giorno d'anticipo.

Sarà compito del Comitato-Gruppo di Coordinamento per l'utilizzo della sala prove accordare i diversi utilizzatori sulle modalità di pulizia della sala.

MATERIALI INTERNI E UTILIZZO STRUMENTAZIONE

In caso di rotture accidentali delle apparecchiature si è tenuti ad avvisare il gruppo successivo e al più presto.

Se le rotture appaiono di natura non accidentale o comunque dovute al cattivo utilizzo delle apparecchiature, spetterà al gruppo responsabile il totale risarcimento dei danni.

Si chiede, pertanto, a tutti i gruppi di avvisare l'operatore del Progetto Giovani con tempestività delle rotture e mancanze di strumentazioni, in modo da risalire facilmente ai responsabili, ai quali verrà imputata per intero la spesa di risarcimento.

In caso di richiesta di utilizzo della strumentazione musicale al fuori della Sala Prove per manifestazioni è necessario rivolgersi all'operatore del Progetto Giovani con almeno due settimane di anticipo rispetto alla data richiesta. Al fine di un corretto utilizzo si richiede la compilazione del registro strumentazione indicando il materiale utilizzato e il nome e il numero di telefono del responsabile del gruppo musicale che utilizza la strumentazione. Il registro viene tenuto presso l'Informagiovani "Bussola".

Il Comitato-gruppo di coordinamento ha il compito di far rispettare il presente dispositivo, comminando eventuali sanzioni agli utilizzatori che ne trasgrediscono le disposizioni.

L'elenco della strumentazione presente in sala prove viene allegato al presente dispositivo di gestione e al registro utilizzo strumentazione e verrà puntualmente aggiornato.