CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Indirizzo Telefono E-mail

Nazionalità Italiana Data di nascita 01/07/1972

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Da marzo 2019

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità **ANTONELLA CALZAVARA**

Consulente-collaboratore amministrativo-contabile Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana

Associazione di comuni

A progetto

Consulente collaboratore in materia di tributi locali

• Da agosto 2018 Istruttore direttivo servizi amministravi contabili • Nome e indirizzo del datore COMUNE DI ASOLO (TV)

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

di lavoro

• Principali mansioni e responsabilità Ente pubblico

Comando parziale Capo servizio tributi

• Da ottobre a dicembre Istruttore direttivo servizi amministravi contabili 2016

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

COMUNE DI MONFUMO (TV)

• Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego

 Principali mansioni e responsabilità Ente pubblico

Comando parziale

Capo servizio tributi

• Da maggio 1999

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Istruttore direttivo servizi amministravi contabili

COMUNE DI VILLORBA (TV)

Ente pubblico

Tempo Indeterminato

Capo servizio tributi

aprile 1999

Impiegata di concetto

• Nome e indirizzo del datore di lavoro ILCO ORION S.p.A. - Susegana (TV)

Tipo di azienda o settore

Metalmeccanico

Tipo di impiego

Tempo Indeterminato

 Principali mansioni e responsabilità Impiegata nel settore tecnico-amministrativo

• Dal 1994 al 1995

Impiegata di concetto

• Nome e indirizzo del datore di lavoro ELETTROSTUDIO PROGETTAZIONI ELETTRICHE - Cornuda (TV)

Tipo di azienda o settore

Progettazione elettrica

• Tipo di impiego

Tempo Indeterminato

• Principali mansioni e responsabilità Impiegata con mansioni di inserimento dati e disegno AUTOCAD

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• 27-11-1998

UNIVERSITA' degli studi di Padova

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Laurea in Scienze Politiche – indirizzo politico-amministrativo. Tesi in diritto amministrativo e delle comunità europee, titolo: "Il difficile rapporto tra diritto interno e diritto comunitario: un percorso evolutivo"

• 30-06-1992

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Istituto tecnico commerciale L. Einaudi – Montebelluna Diploma in ragioniere perito commerciale e programmatore (economia aziendale e informatica)

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua

ITALIANO

ALTRA LINGUA

INGLESE

Capacità di lettura

Buona

Capacità di scrittura

Buona

Buona

• Capacità di espressione orale

ALTRA LINGUA

FRANCESE

Capacità di lettura

Buona

Capacità di scrittura

Buona

Capacità di espressione

Buona

orale

CAPACITÀ E COMPETENZE **ORGANIZZATIVE**

Attività di organizzazione di gruppo di lavoro, con propensione al lavoro in team. Capacità di coordinamento attività amministrativo-contabili, di gestione delle scadenze e degli aggiornamenti normativi, di realizzazione di progetti, acquisite

CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI Capacità di gestione delle relazioni interpersonali con utenti esterni ed interni e di valorizzazione e formazione delle risorse umane.

nell'ambito del servizio tributi comunale.

Utilizzo software gestionali per enti locali: APK, Kibernetes, CAPACITÀ E COMPETENZE

Halley. **TECNICHE**

Pacchetto OFFICE (word – Excel - power point) Autocad

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Disegno a matita

Patente di tipo B PATENTE O PATENTI

Cornuda, 06/06/2019

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali.